



TALLER GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN:
INDIZACIÓN, CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN
(RDA, Formato Marc)



25 y 26 de mayo de 2017

RDA
Recursos: Descripción y Acceso

Catalina Zavala Barrios
zavala_cm@up.edu.pe

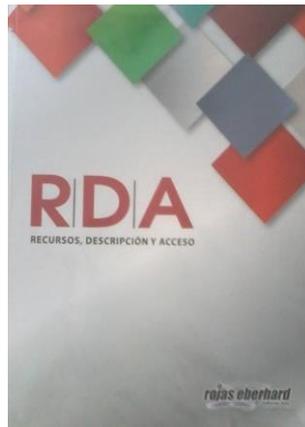
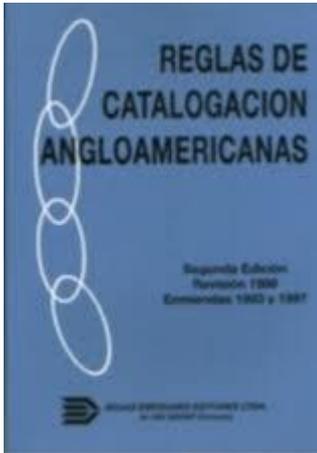
Contenido

- Introducción, objetivos, principios de la RDA y su relación con FRBR
- Descripción de manifestaciones e ítems
- Descripción de obras y expresiones

Parte I

**INTRODUCCIÓN, OBJETIVOS,
PRINCIPIOS DE LA RDA Y SU RELACIÓN
CON FRBR**

¿Por qué nuevas normas?



- Limitaciones de AACR2
- Desarrollo de nuevos principios y conceptos
- Sensibilidad a las necesidades del usuario
- La tecnología y las relaciones del universo bibliográfico



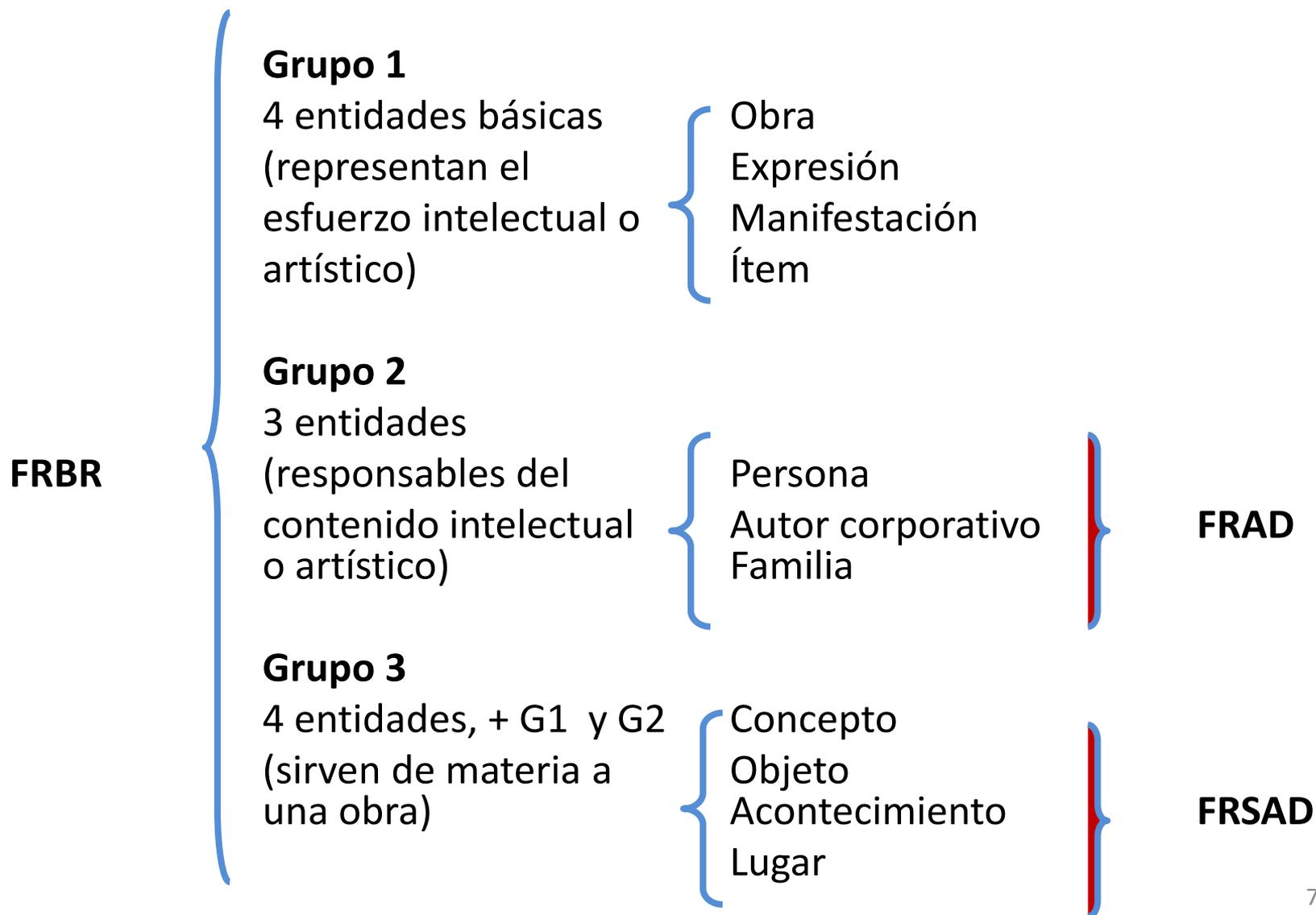
- Recursos, Descripción y Acceso
- Conjunto de instrucciones, no reglas
- Desarrollada para un entorno digital
- Es estándar de contenido y no de presentación de datos (atributos)
- Organizado en 10 secciones para el registro de atributos y relaciones, no en capítulos por clases de materiales, ni por áreas según las ISBD

Se fundamenta en:

- Requisitos Funcionales para Registros Bibliográficos (FRBR, 1998)
<http://archive.ifla.org/VII/s13/frbr/frbr-es.pdf>

Obra / Expresión / Manifestación / Ítem
Atributos / Relaciones
- Requisitos Funcionales para Datos de Autoridad (FRAD, 2009)
http://www.bne.es/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/FRAD_espaxol.pdf
- Principios Internacionales de Catalogación (PIC, 2009)
<http://www.bne.es/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/principioscatalogacion2009.pdf>
- Requisitos Funcionales para Datos de Autoridad de Materia (FRSAD, 2011)
<http://www.bne.es/es/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/Docs/FRSADcastellano.pdf>

Requisitos Funcionales para Registros Bibliográficos



Entidades de FRBR

Grupo 1

obra

expresión

manifestación

ítem

Grupo 2

persona

familia

autor
corporativo

Grupo 3

concepto

objeto

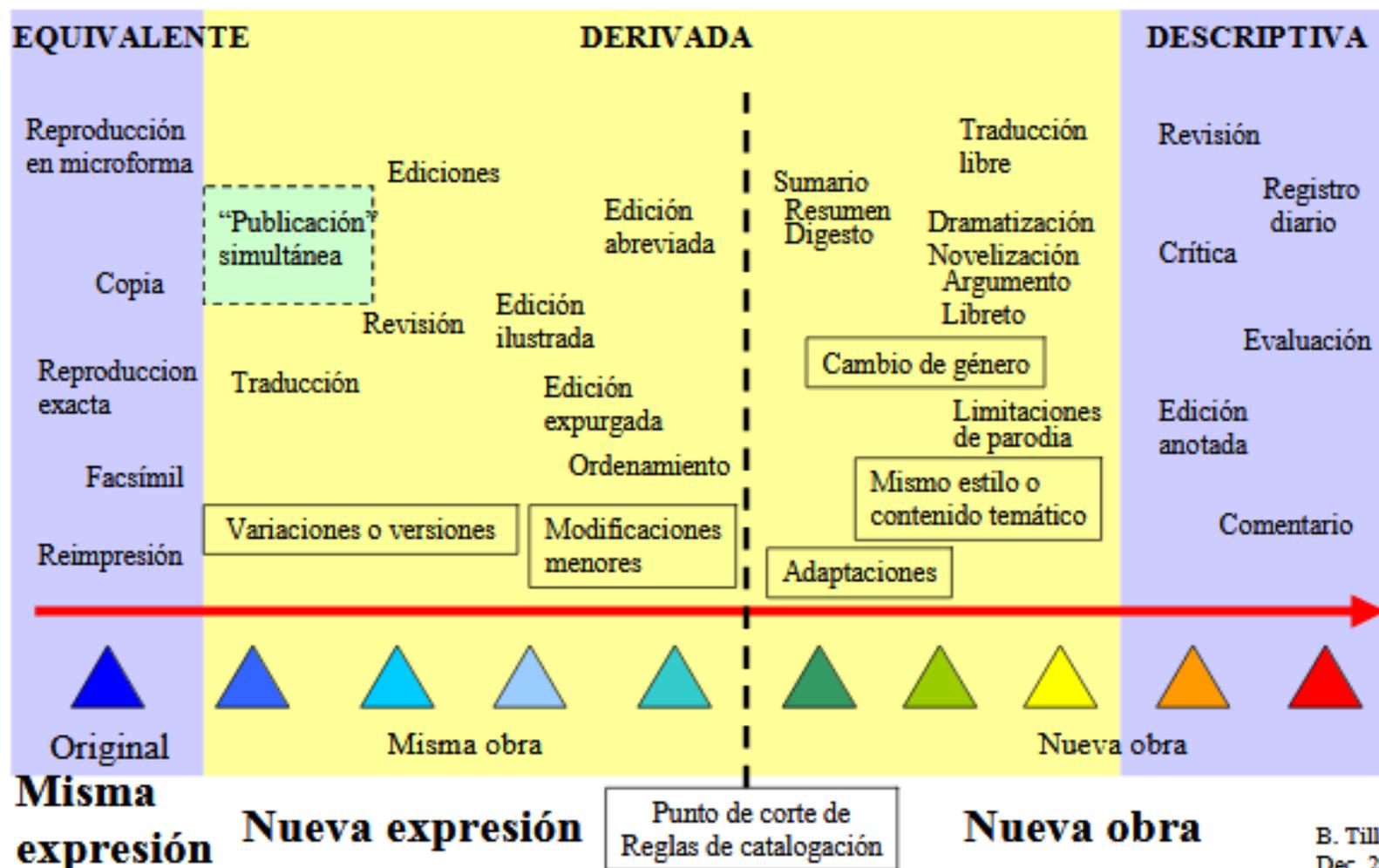
evento

lugar

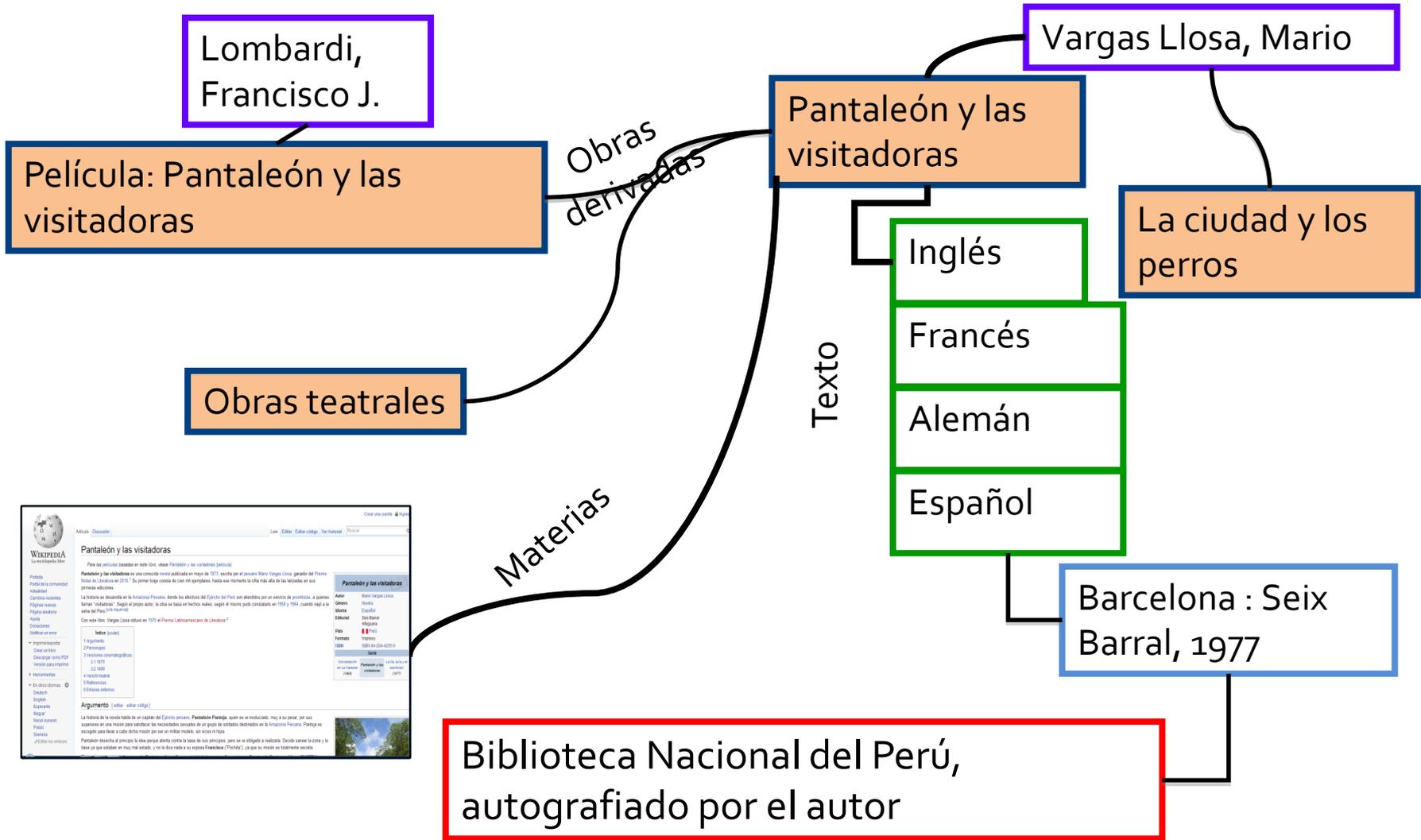
entidades
grupo 1

entidades
grupo 2

Familia de Obras



Obras relacionadas

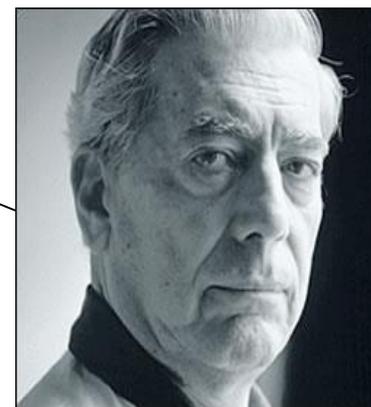


Tres palabras claves en FRBR

Entidad



Entidad



Relaciones

Atributos

Título: Pantaleón y las visitadoras
Fecha: 1977

Objetivos:

- Responder a las necesidades del usuario
 - Los datos deben permitir al usuario:
 - Encontrar
 - Identificar
 - Seleccionar
 - Obtener
 - Entender
- Costo-beneficio
 - Los datos deben cumplir con los requisitos funcionales para el apoyo de las tareas de los usuarios
- Flexibilidad
 - Los datos deben funcionar independientemente del formato, medio o sistema utilizado para almacenar o comunicar los datos
- Continuidad
 - Los datos puedan integrarse en bases de datos existentes



Principios:

- **Diferenciación**
Los datos que describen un recurso han de diferenciarlos de otros recursos
- **Suficiencia**
Los datos que describen un recurso han de ser suficientes para satisfacer las necesidades del usuario para facilitar su selección
- **Relaciones**
Los datos que describen un recurso deben indicar las relaciones significativas entre el recurso descrito y otros recursos.
- **Representación**
Los datos que describen un recurso deben reflejar la representación que el recurso hace de sí mismo
- **Precisión**
Los datos que describen un recurso deben proporcionar información complementaria para corregir o aclarar la información ambigua o errónea que figura en el recurso
- **Atribución**
Los datos que registran relaciones entre un recurso y una persona, familia o entidad corporativa han de reflejar las atribuciones de responsabilidad que pueden encontrarse en el recurso o fuentes de referencias, sean o no correctas
- **Uso común**
Los datos que no se transcriben del recurso han de reflejar el uso común (lengua y escritura)
- **Uniformidad**
Los apéndices sobre mayúsculas, abreviaturas, orden de los elementos, puntuación, etc., han de promover la uniformidad en la presentación de los datos que describen un recurso o una entidad asociada al recurso.

Estructura

- Introducción (capítulo 0)

Se divide en dos partes:

- **Registro de Atributos**, Sección 1-4
(capítulos 1 al 16)
- **Registro de Relaciones**, Sección 5-10
(capítulos 17 al 37)
- Apéndices A – M (*13 apéndices*)
- Glosario

Secciones para describir los atributos de las entidades bibliográficas:

- Atributos de Manifestación e Ítem (capítulos 1-4)
 - Atributos de Obra y Expresión (capítulos 5-7)
 - Atributos de Persona, Familia, Entidad corporativa (capítulos 8-11)
 - Atributos de Concepto, Objeto, Evento y Lugar (capítulos 12-16, pero del 12-15 aún no están desarrollados)
- G1
- G2
- G3

Registro bibliográfico en MARC y las Entidades de FRBR

1XX	= persona, familia, entidad corporativa, obra, expresión
130/240	= obra, expresión
245-264, 490	= manifestación
300	= manifestación
otros 3XX	= obra, expresión, manifestación
5XX	= obra, expresión, manifestación, ítem
700-730	= persona, familia, entidad corporativa, obra, expresión
760-787	= relacionado a obra, expresión, manifestación
8XX	= obra, expresión, manifestación

Ejemplo de Registro bibliográfico en MARC y las Entidades de FRBR

- 041 1# |afr |hspa **[expresión]**
- 100 1# |a Vargas Llosa, Mario, |d1936-, |eautor. **[persona responsable de la creación de una obra]**
- 240 10 |aDiccionario del amante de América Latina.
|lFrancés **[|a=obra, |l=expresión]**
- 245 10 |aDictionnaire amoureux de l'Amérique Latine / |cMario Vargas Llosa ; traduit de l'espagnol par Albert Bensoussan ; dessins d'Alain Bouldouyre. **[manifestación]**
- 264 #4 |aLonrai : |bPlon, |c2005. **[manifestación]**
- 300 ## |a743 páginas : |bilustraciones ; |c20 cm **[manifestación]**
- 336 ## |aTexto |2rdacontent **[expresión]**
- 337 ## |asin mediación |2rdamedia **[manifestación]**
- 338 ## |avolumen |2rdacarrier **[manifestación]**
- 500 ## |aCon autógrafo del autor. **[ítem]**
- 700 ## |aBensoussan, Albert, |etraductor. **[Persona que contribuye a la realización de una obra a través de una expresión]**

Parte II

DESCRIPCIÓN DE MANIFESTACIONES E ÍTEMS

Tipos de descripción (RDA 1.5)

- Descripción integral, describe el recurso como un todo.
- Descripción analítica, describe una parte de un recurso más grande.
- Descripción jerárquica, también llamada descripción multinivel (archivistas).

Se usa para describir un fondo y sus partes.

El objetivo es representar el contexto y la estructura jerárquica del fondo y las partes que lo integran.



Elementos o atributos

En RDA existen tres tipos de elementos:

- Conjunto de elementos núcleo (obligatorio) si aplican
- Obligación de agregar otros elementos si es necesario para diferenciar (núcleo-si)
- Uso de otros elementos a discreción de la agencia catalogadora (Políticas)

Elementos núcleo

- Título propiamente dicho
- 1ra. Mención de responsabilidad
- Mención de edición
- Mención de una revisión identificada de una edición
- Numeración de seriadas
- Escala de contenido cartográfico
- 1er lugar de publicación
- Nombre del primer editor
- Fecha de publicación

Elementos núcleo

- Título propiamente dicho de la serie/subserie
- Numeración dentro de la serie/subserie
- Identificador de la manifestación
- Tipo de soporte
- Extensión

Generalidades

- Fuente de información: todo el recurso
- Registrar los elementos en la lengua y escritura en que aparecen en las fuentes
- Transcriba los elementos tal como aparecen en el recurso (principio de representación), aclare sólo si es necesario; siga las pautas para: mayúsculas, puntuación, abreviaturas, símbolos, etc.
- Menos abreviaturas
- Tipo de contenido, medio y soporte – reemplaza a la DGM
- No más regla de 3

Transcribir los siguientes elementos en la lengua y escritura en que aparecen en las fuentes: **ejemplos**

Elementos

	Asociados al campo MARC	
• Título	245	\$a, \$b
• Mención de responsabilidad	245	\$c
• Mención de edición	250	\$a, \$b
• Mención de producción	264 _0	\$a, \$b, \$c
• Mención de publicación	264 _1	\$a, \$b, \$c
• Mención de distribución	264 _2	\$a, \$b, \$c
• Mención de fabricación	264 _3	\$a, \$b, \$c
• Mención de serie	490	\$a \$v



Posición 18 – valor “i” (ISBD)

040 |apeliudp |bspa |erda |cpeliudp

Elementos de una manifestación

Identificador	Núcleo	RDA 2.15.1.4
Título propiamente	Núcleo	RDA 2.3.2
Título paralelo	Núcleo LC	RDA 2.3.3
Otra información sobre el título	Núcleo LC	RDA 2.3.4
Variante de título	(si es necesario)	RDA 2.3.6
Mención de responsabilidad	Núcleo (listar uno)	RDA 2.4
Mención edición o revisión	Núcleo	RDA 2.5 y 2.5.6
Lugar de publicación	Núcleo (listar uno)	RDA 2.8.2
Nombre de la editorial	Núcleo (listar uno)	RDA 2.8.4
Fecha de publicación	Núcleo	RDA 2.8.6
Fecha de copyright	Núcleo LC	RDA 2.11
Serie	Núcleo	RDA 2.12
Extensión y contenido/medio/ Soporte	Núcleo (algunos)	RDA 3.0
Notas	Núcleo LC	RDA 7.9 – 7.13
Inf. de adquisición y acceso	Algunos núcleo	RDA Capítulo 4

Identificador de manifestación RDA 2.15

Cadena de caracteres asociada con una manifestación que sirve para diferenciar esa manifestación de otras manifestaciones.

Incluye:

- Identificadores registrados de esquemas internacionales reconocidos (por ej., ISBN, ISSN, URN)
- Identificadores asignados por editores, distribuidores, agencias gubernamentales, centros de intercambio de documentos, archivos, etc., siguiendo sus esquemas desarrollados internamente.

Ejemplos:

020 ## \$a9789972573699

022 ## \$a02521865

024 7# \$a<http://dx.doi.org/10.21678/apuntes.80.903> \$2doi

Más de un identificador:

- Si un recurso consiste en dos o más partes y cada recurso tiene su identificador puede registrar individualmente o registrar el identificador para el recurso como un todo.

Ejemplo:

020 ## \$a9789502023304|qObra completa

020 ## \$a9789502023120|qvol. I

020 ## \$a9789502023366|qvol. IIA

Título

Sólo el título propiamente dicho es un elemento núcleo

Otros títulos opcionales o núcleo local

Título propiamente dicho paralelo

Otra información sobre el título

Otra información sobre el título paralelo

Variante del título

Título propiamente dicho anterior

Título propiamente dicho posterior

Título clave

Título abreviado

No transcribir, registrar el título de acuerdo a políticas de la agencia catalogadora.

Ejemplos:

245 13 \$aLa consulta previa en el Perú :\$bavances y retos

245 10 \$aReporte estadístico minero energético 2015 = \$b
Mining & energy statistical report 2015

246 31 \$aMining & energy statistical report 2015.

245 00 \$aTeusday's tasks

246 1 \$iTítulo corregido: \$aTuesday's tasks

245 00 \$aNiveles socioeconómicos de Lima Metropolitana.

785 00 \$aPerfiles socioeconómicos :\$bLima Metropolitana.

(título posterior, se genera nota, continuada por)

Título clave

Es el nombre único asignado a un recurso por una agencia de registro ISSN.

Tome el título clave de las siguientes fuentes (en orden de preferencia):

- el Registro ISSN
- una fuente en el recurso mismo
- cualquier otra fuente

Ejemplos:

245 00 \$aHarvard business review.

245 00 \$aApuntes :\$brevista de ciencias sociales

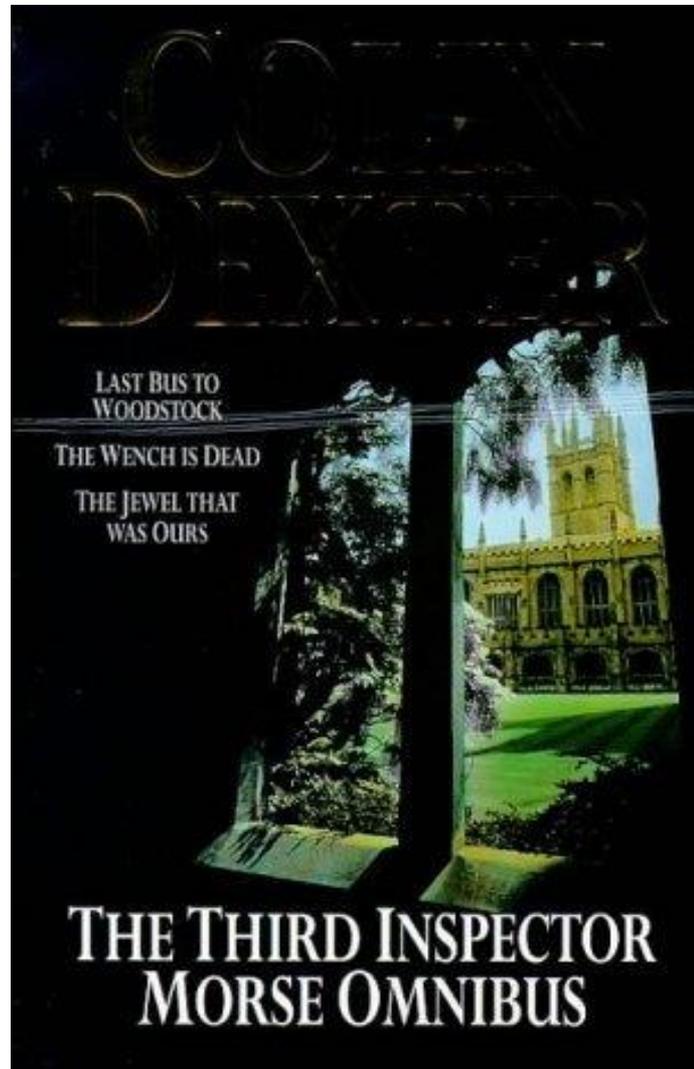
Título colectivo y títulos de contenido individual

Registre títulos colectivos y títulos de contenido individual como sea apropiado al tipo de descripción:

- descripción integral: sí tiene un título colectivo y títulos individuales como títulos propiamente dichos, registre por el título colectivo.

Opcional

Registre los títulos individuales como los títulos de manifestaciones relacionadas.



Autor: Colin Dexter

245 14 \$aThe third inspector Morse omnibus

Recurso sin título colectivo

Si el tipo de descripción elegido para un recurso es una descripción integral y al recurso le falta un título colectivo, entonces:

- registre los títulos propiamente dichos de las partes como aparecen en la fuente de información del recurso como un todo.

BENITO PÉREZ GALDÓS

M I A U

*

MARIANELA

PRÓLOGOS

DE

TERESA SILVA TENA

Vigésimotercera edición



EDITORIAL PORRÚA

AV. REPÚBLICA ARGENTINA, 15
MÉXICO, 2011

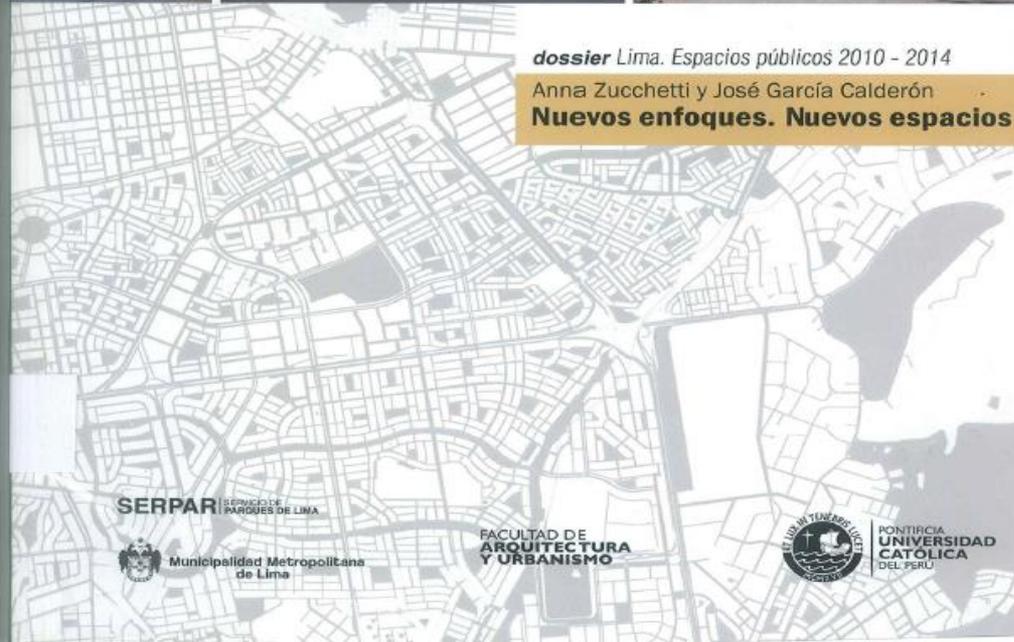
245 10 \$aMiau ; \$bMarianela



Wiley Ludeña Urquizo

Lima y Espacios Públicos

Perfiles y estadística integrada 2010



dossier Lima. Espacios públicos 2010 - 2014

Anna Zucchetti y José García Calderón

Nuevos enfoques. Nuevos espacios

SERPAR SERVICIOS DE
PARQUES DE LIMA



Municipalidad Metropolitana
de Lima

FACULTAD DE
ARQUITECTURA
Y URBANISMO



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DEL PERÚ

Ejemplos

Etiqueta	Ind.	Contenidos
007		t
040		peluodp bspa cpeliudp erda
020		9786124088711
082	04	711.4 221
245	00	Lima y espacios públicos : bperfiles y estadística integrada 2010 / cWiley Ludeña Urquizo. Dossier, Lima espacios públicos 2010-2014 : nuevos enfoques, nuevos espacios / Anna Zucchetti y José García Calderón.
250		Primera edición.
264	1	Lima : bMunicipalidad Metropolitana de Lima, Servicio de Parques de Lima : bPontificia Universidad Católica del Perú, Facultad de Arquitectura y Urbanismo, c2013.
300		244, 60 páginas : bilustraciones en color, diagramas, mapas, planos ; c30 cm
336		Texto 2rdacontent
337		sin mediación 2rdamedia
338		volumen 2rdacarrier
490	0	Colección Estudios urbanos
504		Incluye referencias bibliográficas.
541		cDonación aFelipe Portocarrero d18/06/2014
598		cs2015
650	14	Urbanismo zPerú zLima (Área Metropolitana)
650	24	Espacios públicos zPerú zLima (Área Metropolitana)
700	1	Ludeña Urquizo, Wiley, d1955-. tLima y espacios públicos : perfiles y estadística integrada 2010
700	1	Zucchetti, Anna, tDossier, Lima espacios públicos 2010-2014 : nuevos enfoques, nuevos espacios
700	1	García Calderón, José, tDossier, Lima espacios públicos 2010-2014 : nuevos enfoques, nuevos espacios
910		mpa buan

ERIC HOBSBAWM

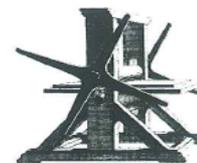
LA ERA DE LA
REVOLUCIÓN
(1789-1848)

LA ERA DEL
CAPITAL
(1848-1875)

LA ERA DEL
IMPERIO
(1875-1914)

HISTORIA DEL MUNDO CONTEMPORÁNEO

TRILOGÍA DE HOBSBAWM



SERIE MAYOR

Ejemplos

	Etiqueta	Ind.	Contenidos
▼	007		t
▼	020		9788498926996
▼	040		peluudp bspa cpeluudp erda
▼	082	04	940.27 223
▼	100	1	Hobsbawm, E. J. q(Eric J.), d1917-2012, eautor.
▼	240	10	Obras. kSelecciones
▼	245	13	La era de la revolución 1789-1848 ; bLa era del capital 1848-1875 ; La era del imperio 1875-1914 / cE. J. Hobsbawm.
▼	250		Primera edición en rústica.
▼	260		Barcelona : bCrítica, c2014.
▼	300		1093 páginas : bmapas ; c23 cm
▼	336		Texto 2rdacontent
▼	337		sin mediación 2rdamedia
▼	338		volumen 2rdacarrier
▼	490	0	Trilogía de Hobsbawm
▼	490	0	Serie mayor
▼	490	0	Historia del mundo contemporáneo
▼	504		Incluye referencias bibliográficas e índice.
▼	541		cCompra aCrisol d11/12/2014 hS/.200.00
▼	650	14	Revoluciones zEuropa xHistoria
▼	650	24	Revolución industrial
▼	650	24	Capitalismo xHistoria
▼	650	24	Imperialismo xHistoria
▼	651	4	Europa xHistoria y1789-1919
▼	740	02	Era del capital, 1848-1875.
▼	740	02	Era del imperio, 1875-1914.
▼	910		lbq

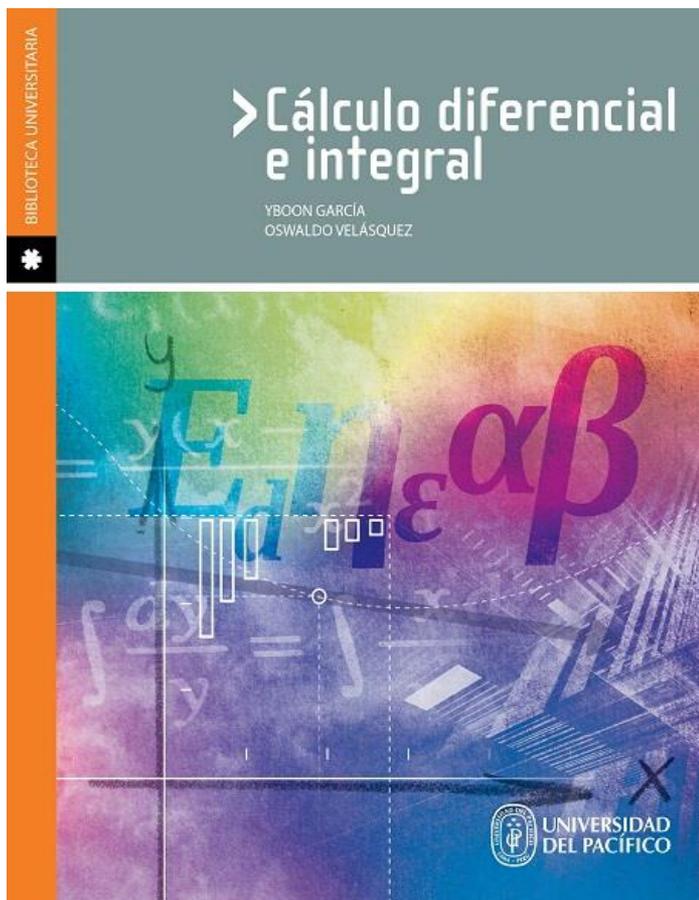
Mención de responsabilidad

- Una mención de responsabilidad es una mención relacionada con la identificación y/o función de personas, familias, o entidades corporativas responsables de la creación de, o que contribuyen a la realización, del contenido intelectual del recurso.
- Una mención de responsabilidad puede estar relacionada con:
 - Un título propiamente dicho
 - Una designación de edición
 - Una designación de una revisión reconocida de una edición
 - El título de una serie
 - El título de una subserie

Mención de responsabilidad

Una mención nombrando más de una persona, etc.

- Registrar una mención de responsabilidad que nombra a más de una persona, etc., como una sola mención, independientemente de que las personas, familias o entidades corporativas realizan la misma función o diferentes funciones.
- Cuando una sola mención de responsabilidad nombra a más de tres personas, familias o entidades corporativas que realizan la misma función (o que tienen el mismo grado de responsabilidad), omite todos menos el primero de cada grupo de esas personas, familias o entidades corporativas. Indique la omisión sumando los omitidos (**opcional**)
- Como elemento núcleo, si hay más de una persona, solamente la primera se requiere para registrarse como punto de acceso autorizado.



100 1# \$aGarcía Ramos, Yboon, \$eautor.

245 10 \$aCálculo diferencial e integral /\$cYboon
García, Oswaldo Velásquez.

700 1# \$aVelásquez, Oswaldo, \$eautor.

	Etiqueta	Ind.	Contenidos
	007		t
	020		9789972573699
	040		peliudpe bspa erda cpeliudp
	082	04	515.33 221
	100	1	García Ramos, Yboon, eautor.
	245	10	Cálculo diferencial e integral / cYboon García, Oswaldo Velásquez.
	250		1a edición.
	300		506 páginas : bdiagramas ; c24 cm.
	264	1	Lima : bUniversidad del Pacífico, c2016.
	336		Texto 2rdacontent
	337		sin mediación 2rdamedia
	338		volumen 2rdacarrier
	490	0	Biblioteca universitaria
	504		Bibliografía: páginas 505-506.
	541		cDonación aFondo Editorial de Universidad del Pacífico d19/01/17
	650	14	Cálculo diferencial
	650	24	Cálculo integral
	700	1	Velásquez, Oswaldo, eautor.
	710	2	Universidad del Pacífico (Lima)
	910		cpl



100 1# \$aMuñoz Chirinos, Paula, \$d1977-, \$eautor.

245 10 \$aÉlites regionales en el Perú en un contexto de boom fiscal : \$bArequipa, Cusco, Piura y San Martín (2000-2013) / \$cPaula Muñoz, Martín Monsalve, Yamilé Guibert, César Guadalupe, Javier Torres.

700 1# \$aMonsalve Z., Martín, \$eautor.

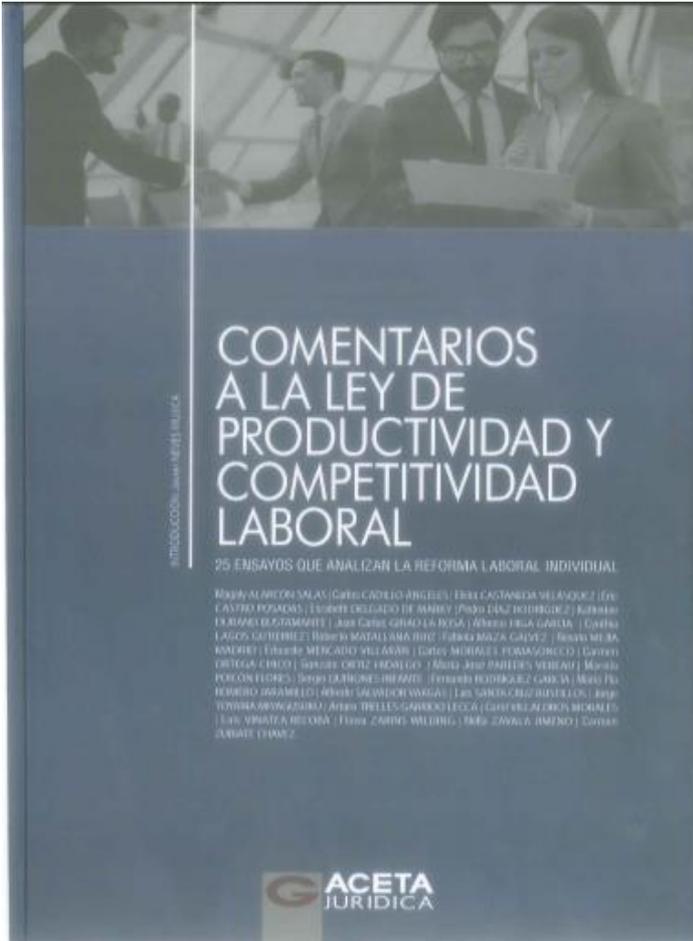
700 1# \$aGuibert Patiño, Yamilé Silvia, \$eautor.

700 1# \$aGuadalupe Mendizábal, César, \$eautor.

700 1# \$aTorres, Javier, \$eautor.

Etiqueta	Ind.	Contenidos
007		cr*c a caa
040		peliodp bspa erda cpeliudp
082	04	338.644 221
100	1	Muñoz Chirinos, Paula, d1977- eautor.
245	13	Élites regionales en el Perú en un contexto de boom fiscal : bArequipa, Cusco, Piura y San Martín (2000-2013) // cPaula Muñoz, Martín Monsalve, Yamilé Guibert, César Guadalupe, Javier Torres.
250		1a edición versión e-book.
264	1	Lima : bUniversidad del Pacífico, c2016.
300		1 recurso electrónico (141 páginas) : bilustraciones, diagramas en color.
336		Texto 2rdacontent
337		electrónico 2rdamedia
338		recurso en línea 2rdacarrier
490	1	Documento de investigación ; v7
500		Datos tomados del PDF, revisado el 30 de noviembre del 2016.
500		Bibliografía: páginas 131-141.
650	14	Élites zPerú
650	24	Grupos económicos zPerú
650	24	Desarrollo regional zPerú
610	24	Universidad del Pacífico (Lima)
700	1	Monsalve Z., Martín, eautor.
700	1	Guibert Patiño, Yamilé Silvia, eautor.
700	1	Guadalupe Mendizábal, César, eautor.
700	1	Torres, Javier, eautor.
710	2	Universidad del Pacífico (Lima)
856	1	uhttp://repositorio.up.edu.pe/handle/11354/1420 yTexto completo zAcceso a texto completo
910		czb, bcpl

RDA 2.4.1.5 Omisión opcional: Si una única mención de responsabilidad nombra más de tres personas, familias o entidades corporativas que realizan la misma función (o con el mismo grado de responsabilidad), omite todos menos el primer nombre de cada grupo de dichas personas, familias o entidades corporativas. Indique la omisión resumiendo lo que se omite en la lengua y escritura preferida por la agencia que prepara la descripción. Puede ser en letras o en números.



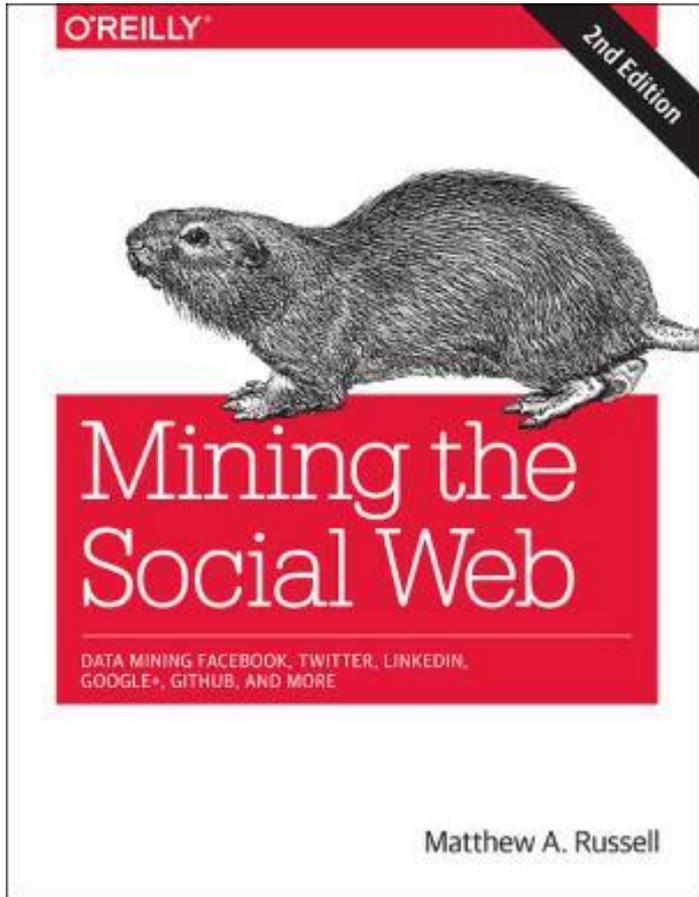
100 1# \$aAlarcón Salas, Magaly,\$eautor.

245 10 \$aComentarios a la ley de productividad y competitividad laboral :\$b25 ensayos que analizan la reforma laboral individual /\$c Magaly Alarcón Salas [y otros treinta].

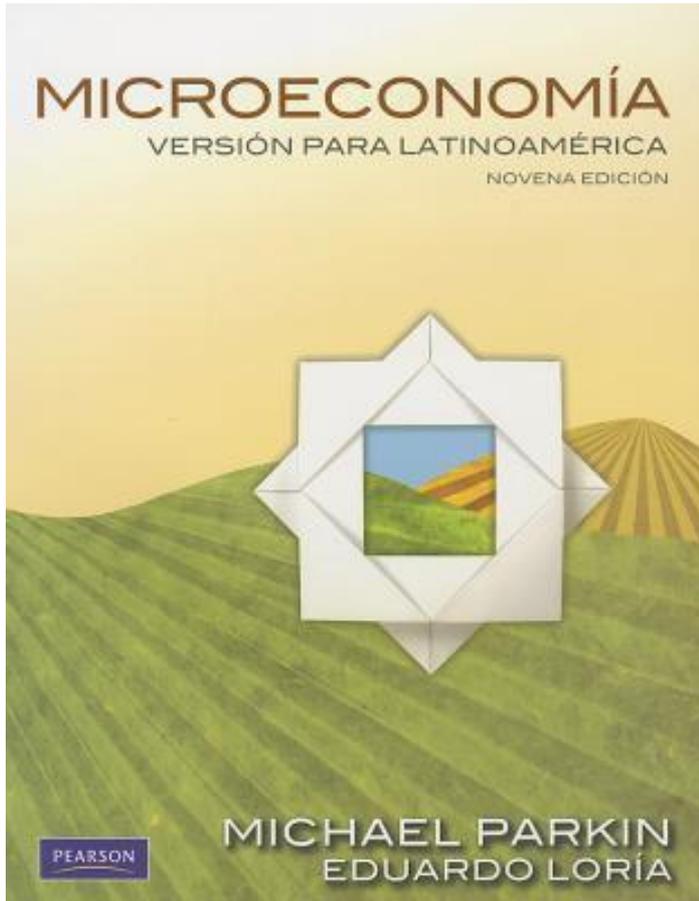
La obra reúne 25 ensayos académicos. En la elaboración del libro participaron 32 abogados del Área Laboral.

Mención de edición o revisión – RDA 2.5

- Una mención de edición es una mención que identifica la edición a la que pertenece un recurso.
- Una mención de edición algunas veces incluye una designación de una revisión mencionada de una edición.
- Una mención de edición algunas veces incluye una mención o menciones de responsabilidad relacionadas con la edición y/o con una revisión mencionada de una edición.



250 ## \$a2nd edition.



250 ## \$aNovena edición.

Mención de producción, publicación, distribución y manufactura – RDA 2.7 – 2.11, campo 264 de MARC

Mención de producción (RDA 2.7)

- Elemento núcleo para recursos inéditos

Mención de publicación (2.8)

- Elemento núcleo para recursos publicados

Mención de distribución (RDA 2.9)

- Núcleo-si cuando no hay mención de publicación

Mención de fabricación (RDA 2.10)

- Núcleo-si cuando no hay mención de publicación y distribución

Fecha de copyright (RDA 2.11)

- Núcleo-si cuando no hay publicación o distribución

Mención de producción, publicación, distribución y manufactura – RDA 2.7 – 2.11, campo 264 de MARC

Función	Indicadores		Subcampos
	Primero	Segundo	
Producción	#	0	\$a Lugar de producción \$b Nombre del productor \$c Fecha de producción
Publicación	#	1	\$a Lugar de publicación \$b Nombre del editor \$c Fecha de publicación
Distribución	#	2	\$a Lugar de distribución \$b Nombre del distribuidor \$c Fecha de distribución
Fabricación	#	3	\$a Lugar de fabricación \$b Nombre del fabricante \$c Fecha de fabricación
Copyright	#	4	\$c Fecha de copyright

Mención de producción, publicación, distribución y manufactura – RDA 2.8.1

- Identifica el lugar o lugares de publicación, el editor o los editores, y la fecha o fechas de publicación de un recurso.
- La mención de publicación incluye menciones relacionadas con la publicación, entrega o emisión de un recurso.
- Considere todos los recursos en línea como publicados.

Lugar de publicación – RDA 2.8.2

- Es un lugar asociado con la publicación, lanzamiento o edición de un recurso.
- Incluya tanto el nombre del lugar local (ciudad, pueblo, etc.), como el nombre de la jurisdicción o jurisdicciones mayores (estado, provincia, etc.-, y/o el país) si está presente en la fuente de información.
- Si el lugar de publicación no está identificado en el recurso, proporcione el lugar de publicación o el lugar probable de publicación si se puede determinar.
- Última opción: [\[Lugar de publicación no identificado\]](#)

businessThink

**Principios para tomar decisiones
acertadas en los negocios:
¡Ahora y en cualquier situación!**

Dave Marcum
Steve Smith
Mahan Khalsa

Prólogo de Stephen R. Covey

Traducción
Adriana de Hassan

**GRUPO
EDITORIAL
norma**

Bogotá, Barcelona, Buenos Aires, Caracas, Guatemala,
Lima, México, Panamá, Quito, San José, San Juan,
Santiago de Chile, Santo Domingo

264 #1 \$aBogotá :

Nombre del editor – RDA 2.8.4

- Es el nombre de una persona, familia o entidad corporativa responsable por la publicación, entrega o emisión de un recurso.
- Un nombre de un editor se puede representar por una palabra o frase caracterizadora.
- Para recursos impresos antiguos, los impresores y distribuidores de libros son tratados como editores.
- Registre los nombres de los editores en el orden indicado por la secuencia, presentación o tipografía de los nombres en la fuente de información.
- Registre **[editor no identificado]** si ningún editor es mencionado en el recurso **y** el editor no puede ser identificado en otras fuentes.

TEORIA ECONOMICA

Folke Kafka



UNIVERSIDAD DEL PACIFICO
CENTRO DE INVESTIGACION (CIUP)

264 #1 \$aLima :\$bUniversidad del
Pacífico, Centro de Investigación,

Fecha de publicación – RDA 2.8.6

- Es una fecha asociada con la publicación, entrega o emisión de un recurso.
- Existe 5 categorías para registrar la fecha:
 - a) Año actual conocido: \$c[2010]
 - b) Uno o dos años consecutivos: \$c[2009 o 2010]
 - c) Año probable: \$c[2010?]
 - d) Rango de años probables: \$c[entre el 2008 y 2010?]
 - e) Fecha anterior o posterior conocidas: \$c[no antes de setiembre 2001]
- Se puede establecer una fecha aproximada.
\$c[aproximadamente 1980]
- Si no se puede determinar razonablemente una fecha de publicación aproximada para una parte del recurso, registre ***[fecha de publicación no identificada]***.

© Universidad del Pacífico
Centro de Investigación
Avenida Salaverry 2020
Lima 11, Perú

Estrategias del poder. Grupos económicos en el Perú

Enrique Vásquez Huamán

1a. edición: noviembre 2000, julio 2002, diciembre 2004, noviembre 2005

Diseño de la carátula: Ícono Comunicadores

I.S.B.N.: 9972-603-38-5

Hecho el depósito legal en la Biblioteca Nacional del Perú: 2005-8545

BUP-CENDI

Vásquez Huamán, Enrique

Estrategias del poder: grupos económicos en el Perú. -- Lima : Centro de Investigación de la Universidad del Pacífico, 2005.

/CONCENTRACIÓN ECONÓMICA/PODER ECONÓMICO/GRUPOS DE PRESIÓN/EMPRESARIOS/PERÚ/HIST. ECONÓMICA/SISTEMAS BANCARIOS/COMERCIO EXTERIOR/LIBRE COMERCIO/

33.147 (85) (CDU)

Miembro de la Asociación Peruana de Editoriales Universitarias y de Escuelas Superiores (Apeus) y miembro de la Asociación de Editoriales Universitarias de América Latina y el Caribe (Eulac).

El Centro de Investigación de la Universidad del Pacífico no se solidariza necesariamente con el contenido de los trabajos que publica. Prohibida la reproducción total o parcial de este texto por cualquier medio sin permiso de la Universidad del Pacífico.

264 #1 \$aLima :\$bUniversidad del Pacífico, Centro de Investigación, \$c2005.

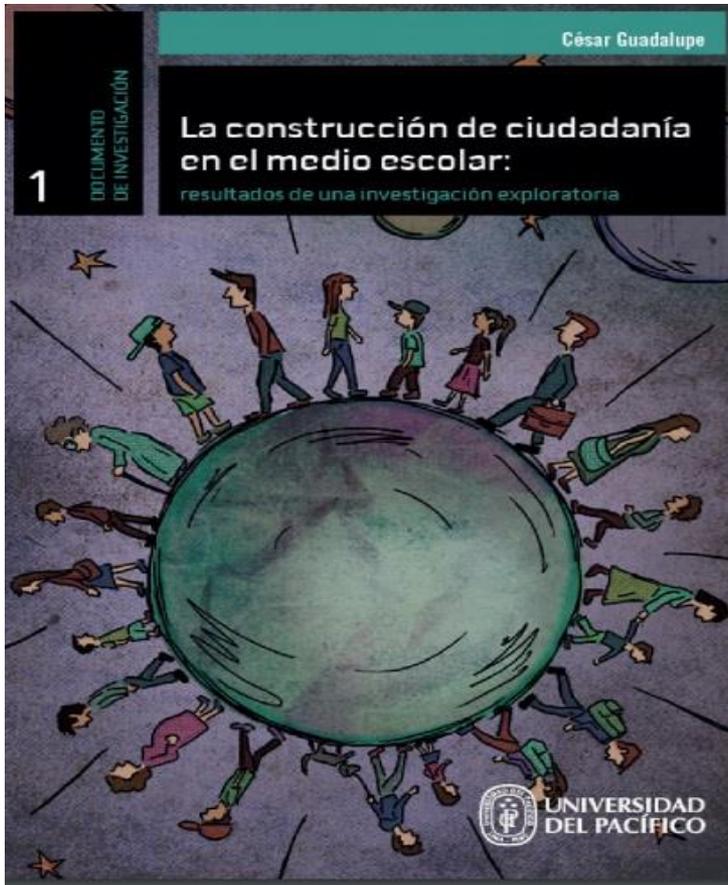
Mención de serie – RDA 2.12

- Es una mención que identifica una serie a la que pertenece un recurso y la numeración del recurso dentro de la serie.
- Una mención de serie algunas veces incluye información identificando una o más subseries a las que pertenece el recurso.
- Las menciones de serie algunas veces incluyen menciones de responsabilidad relacionadas con series o subseries.

Mención de serie – RDA 2.12

Elementos:

- Título propiamente dicho de la serie
- Numeración de la serie
- Título propiamente dicho de la subserie
- Numeración de la subserie
- ISSN de la serie y subserie



490 0# \$aDocumento de investigación ;|v1

Notas para la manifestación e ítem – RDA 2.20

Es una información adicional acerca de la manifestación o ítem.

- Nota de título (RDA 2.17.2)
- Nota de mención de responsabilidad (RDA 2.17.3)
- Nota de edición (RDA 2.17.4)
- Nota de mención de publicación (RDA 2.17.7)
- Nota de copyright (RDA 2.17.10)
- Nota de mención de serie (RDA 2.17.11)
- Nota de cita textual (RDA 1.10.3)

Extensión y contenido / medio / soporte – RDA 3.0

Proporciona pautas generales e instrucciones sobre el registro de los atributos del contenido y soporte del recurso:

- **Tipo de medio:** Tipo de aparato o dispositivo requerido para ver el contenido de un recurso.
 Término: unmediated (sin mediación)
- **Tipo de soporte:** Formato de almacenamiento en combinación con el tipo de aparato requerido para ver el contenido de un recurso
 Término: volumen
- **Tipo de contenido:** Forma de comunicación en la cual se expresa el contenido
 Término: texto

336 ## \$aTexto \$2rdacontent

337 ## \$asin mediación \$2rdamedia

338 ## \$avolumen \$2rdacarrier

Extensión – RDA 3.4

- Número y tipo de unidad o subunidad que compone un recurso
 - Unidad es un componente físico o lógico de un recurso (un volumen)
 - Una subunidad es una subdivisión lógica o física de una unidad (una página de un volumen)
- Fuente de información
 - Use la evidencia física presentada por el propio recurso
- Registrar la extensión del recurso, dando el número de unidades y tipo de unidad.

Extensión – RDA 3.4

Para un recurso que consta de un volumen o volúmenes.

- Con paginación:
 - Registrar el número de páginas
 - Registrar la última página numerada, seguido del término apropiado (páginas)
 - Si el recurso consta de más de un volumen, registrar el número de volúmenes y el término volúmenes
- Sin paginación:
 - Registrar el número exacto de páginas, si se puede determinar
 - Si no se puede determinar, registrar una estimación (aproximadamente)
 - Registrar 1 volumen (sin paginación)

No use abreviaturas, registre en singular o plural de acuerdo a la cantidad; ca. = aproximadamente; i.e . = esto es.

Ejemplos:

300 ## \$a232 páginas

300 ## \$a232 páginas sin numerar

300 ## \$aAproximadamente 400 páginas

300 ## \$a1 volumen (paginación varia)

300 ## \$a234 páginas, 10 hojas de láminas sin numerar
:\$bilustraciones a color ;\$c26 cm

Parte III

DESCRIPCIÓN DE OBRAS Y EXPRESIONES

Sección 2: Registro de atributos de obras y expresiones

5. Pautas Generales sobre Registro de los Atributos de las Obras y de las Expresiones
6. Identificación de obras y expresiones
7. Descripción del contenido

Objetivos:

Registrar el título preferido

Creación de los puntos de acceso autorizado

Identificación de los creadores responsables de una obra

Identificación de los elementos núcleo de una expresión

Terminología

Obra y expresión

- El término **obra** ▼ se refiere a una creación intelectual o artística distintiva (i.e., el contenido intelectual o artístico).
- El término **expresión** ▼ se refiere a la realización intelectual o artística de una obra en forma de notación alfanumérica, musical o coreográfica, de sonido, imagen, objeto, movimiento, etc. o de cualquier combinación de tales formas.

Terminología

Título

- El término título de la obra ▼ se refiere a una palabra, carácter o grupo de palabras y/o caracteres por las cuales se conoce una obra.
- El término **título preferido de la obra** se refiere al título o forma del título elegida para identificar la obra.
- El término **variante de título de la obra** se refiere a un título, o forma de un título, por la que se conoce una obra.

Terminología

Título

- El término **punto de acceso ▼** se refiere a un nombre, término, código, etc., que representa una obra o expresión específica. Los puntos de acceso incluyen tanto los puntos de acceso autorizados como los puntos de acceso variantes.
- El término **punto de acceso autorizado ▼** se refiere al punto de acceso normalizado que representa una entidad.
- El término **punto de acceso variante ▼** se refiere a una alternativa al punto de acceso autorizado que representa una entidad.

Título preferido

El título o forma del título elegido para identificar la obra. Es también la base para el punto de acceso autorizado para representar a dicha obra

- Registro del título preferido de una compilación de obras por una persona, familia o entidad corporativa
 - Obras completas (RDA 6.2.2.10.1)
 - Obras completas bajo una misma forma (RDA 6.2.2.10.2)
 - Otras compilaciones de dos o más obras (RDA 6.2.2.10.3)

Obras completas (RDA 6.2.2.10.1)

Registre el título colectivo convencional **Obras** como el **título preferido** de una compilación de obras que consiste en, o se propone ser, las obras completas de una persona, familia o entidad corporativa. Trate las compilaciones que están completas en el momento de la publicación como obras completas .

Ejemplo:

240 10 \$aObras

Obras completas en una sola forma (RDA 6.2.2.10.2)

Registre uno de los siguientes títulos colectivos convencionales como el **título preferido** de una compilación de obras que consiste en, o pretende ser, las obras completas de una persona, familia o entidad corporativa, en una forma determinada:

- Correspondencia
- Cuentos
- Discursos
- Ensayos
- Libretos
- Lírica
- Novelas
- Obras en prosa
- Poemas
- Teatro

Si ninguno de esos términos es apropiado, registre un título colectivo específico apropiado. Ejemplos: Fragmentos, Encíclicas

Ejemplo:

240 10 \$aCuentos

Creación del punto de acceso autorizado

Construya un punto de acceso autorizado de acuerdo a la mención que aparece en el recurso.

Terminología:

- Los términos persona, familia, y entidad corporativa se usan como sigue:
- El término [persona](#) ▼ se refiere a un individuo o una entidad establecida por un individuo (ya sea solo o en colaboración con uno o más individuos).
- El término [familia](#) ▼ se refiere a dos o más personas relacionadas mediante nacimiento, matrimonio, adopción, unión civil o algún estado legal similar, o quienes se presentan a sí mismos como una familia.
- El término [entidad corporativa](#) ▼ se refiere a una organización o grupo de personas y/u organizaciones que se identifican mediante un nombre particular y que actúan, o pueden actuar, como una unidad.

Creación del punto de acceso autorizado

Terminología:

Los términos **punto de acceso** y **punto de acceso autorizado** se usan como sigue:

- El término [punto de acceso ▼](#) se refiere a un nombre, término, código, etc., que representa a una persona, familia o entidad corporativa.
- El término [punto de acceso autorizado ▼](#) se refiere al punto de acceso normalizado que representa a una entidad. El punto de acceso autorizado que representa una persona, familia o entidad corporativa se construye utilizando el nombre preferido de la persona, familia o entidad corporativa.

Designador de Relación

- El término designador de la relación se refiere a un designador que indica la naturaleza de la relación entre un recurso y una persona, familia o entidad corporativa asociada con ese recurso.
- Un designador de relación se registra con el punto de acceso autorizado y/o identificador que representa la persona, familia o entidad corporativa asociados.



Creación del punto de acceso autorizado

Incluyen editores, traductores, prologuistas, ilustradores, etc.

Punto de acceso autorizado

- Persona (RDA 9.19.1)
 - Use el nombre preferido
 - Adiciones al punto de acceso autorizado (RDA 9.19.1.2)
- Entidad corporativa (RDA 11.13.1)
 - Usar el nombre preferido
 - Adiciones al punto de acceso autorizado (RDA11.13.1.2)

Incluir:

Designadores de relación (RDA 18.5)

Apéndice I (RDA 18.5.1.3)

Punto de acceso

- Obras creadas por una persona, familia o entidad corporativa (RDA 6.27.1.2)
- Obras creadas en colaboración (RDA 6.27.1.3)
- Compilaciones de obras por diferentes personas, familias o entidades corporativas (RDA 6.27.1.4)
- Adaptaciones y revisiones (RDA 6.27.1.5)

Punto de acceso

- Obras creadas por una persona, familia o entidad corporativa (RDA 6.27.1.2)
 - Si una persona, familia o entidad corporativa es responsable de la creación de la obra, construir el punto de acceso autorizado mediante la combinación de: (en este orden)
 1. Punto de acceso autorizado para representar a la persona, familia o entidad corporativa +
 2. El título preferido para la obra (comúnmente el título propiamente dicho)

Punto de acceso

- Obras creadas en colaboración (RDA 6.27.1.3)
 - Si dos o más personas, familias o entidades corporativas colaboran y son responsables de la creación de una obra, construir el punto de acceso autorizado mediante la combinación de: (en este orden)
 1. Punto de acceso autorizado para representar a la persona, familia o entidad corporativa con la responsabilidad principal +
 2. El título preferido para la obra (comúnmente el título propiamente dicho)

Alternativamente

Construir el punto de acceso autorizado mediante la combinación de: (en este orden)

1. Punto de acceso autorizado para todos los creados nombrados en el recurso o en fuentes de referencias; incluirlos en el orden indicado
2. El título preferido para la obra (comúnmente el título propiamente dicho)

Punto de acceso autorizado para representar una expresión

Construya un punto de acceso autorizado que represente una expresión particular de una obra o una parte o partes de una obra combinando (en este orden):

- a) el punto de acceso autorizado que representa la obra o la parte o partes de una obra.
- b) Uno o más de los elementos siguientes:
 - fecha de la expresión
 - lengua de la expresión
 - otra característica distintiva de la expresión
 - tipo de contenido

Punto de acceso autorizado para representar una expresión

- Idioma del contenido (RDA 7.12)
- Contenido ilustrativo (RDA 7.15)
 - Término: ilustración o ilustraciones (como sea apropiado)
- Contenido de color (RDA 7.17)
 - color
 - algunas a color
 - principalmente a color

Documentos utilizados para esta presentación:

- ✓ Documentos en LC: http://www.loc.gov/aba/rda/RDA_es.html
- ✓ Documentos en BNE: <http://www.bne.es/es/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/>
- ✓ El-Sherbini, Magda. *RDA, Resouce, Description & Access : strategies for implementation*. Chicago : ALA Editions, an imprint of the American Library Association, 2013. 394 p.
- ✓ Diosdado Barrón, Manuel Antonio. *Seminario Taller RDA Recursos:Descripción y Acceso*. Lima, 2013.
- ✓ RDA Toolkit, <https://access.rdatoolkit.org/>
- ✓ Hernández Pérez, Omar. *RDA : organización de la información*. Lima, 2014.